

**ESSAI I** EDU 6450

**ESSAI II** EDU 6451

**ESSAI III** EDU 6452

**ESSAI IV** EDU 6453

# ESSAIS



Outil méthodologique 7  
La recherche informatisée

**TÉLUQ**

## OUTIL MÉTHODOLOGIQUE 7 : *La recherche informatisée*

### **Objectif**

Faciliter la recherche dans les banques de données, les index de périodiques et sur Internet.

### **Description**

L'outil de découverte de la Bibliotech@distance vous permet d'interroger à partir d'une seule requête plusieurs bases de données auxquelles la TÉLUQ est abonnée. Le travail se fait à l'aide de mots-clés. De plus, des outils disponibles sur Internet, comme Google Scholar, vous aident également à repérer des documents scientifiques présents sur la toile. Par la suite, vous devez travailler avec des bases particulières (Academic Search Complete, CAIRN, Taylor & Francis Online, Educational Research Complete, ERIC; Wiley Online Library, Érudit, etc.). Le personnel de la Bibliotech@distance pourra vous assister dans l'identification des bases pertinentes à votre recherche. La manière de les joindre est décrite sur le site Web de la Bibliotech@distance ([biblio.teluq.ca](http://biblio.teluq.ca)) à la section Aide.

### **Déroulement**

- Identifiez des mots-clés (ou descripteurs ou concepts) sur lesquels porte votre recherche. Une bonne manière de le faire est de trouver en bibliothèque un ouvrage ou un article qui correspond bien au thème que vous voulez traiter. Vous pouvez ensuite voir par quels mots-clés ce document est décrit. Cette combinaison de mots-clés devrait alors vous permettre de trouver les autres documents pertinents de la bibliothèque ou de la banque de données.
- Associez à ces mots-clés des synonymes et des termes associés, c'est-à-dire les termes se rattachant au même concept. Utilisez au besoin les thésaurus spécifiques aux bases de données consultées.

Déjà, vous pourriez en principe interroger des banques de données à l'aide des premiers mots-clés trouvés, mais pour ne pas être inondé par une quantité astronomique de documents répertoriés, il est sans doute plus efficace de préciser davantage ce que vous cherchez. Nous vous suggérons donc de raffiner votre recherche au moyen des opérateurs booléens. Regroupez par *or/ou* les synonymes et les termes associés. Reliez par *and/et* les termes différents. L'organisation d'un premier essai d'interrogation sur la question « Les causes et les conséquences du stress sur la santé de l'étudiant(e) au niveau universitaire » pourrait donner ceci :

Mots-clés 1		Mots-clés 2		Mots-clés 3
Stress		Étudiant		Universitaire
<i>or/ou</i>	<i>and/et</i>	<i>or/ou</i>	<i>and/et</i>	<i>or/ou</i>
Tension		Apprenant		Gradué

- Effectuez votre recherche en organisant vos mots-clés selon les règles d'interrogation du moteur de recherche utilisé;
- Restreignez votre recherche si vous obtenez trop de références. Élargissez-la si vous n'en avez pas trouvé suffisamment. D'après la logique booléenne, *and/et* précise la recherche, *or/ou* l'élargit et *not/sauf* la restreint.
- Utilisez au besoin d'autres opérateurs booléens, comme les guillemets («»), qui vous permettent de chercher une expression exacte, et l'astérisque (\*), qui permet de tronquer un mot pour rechercher tous les termes comprenant la partie conservée (ex. : université\* pour retourner aux documents contenant *université*, *universitaire*, *university*, *universities*, etc.).

La section Ressources du site Web en éducation peut vous aider à accéder à ces ressources :

<http://fad.teluq.ca/ressources/>.